伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務公募型プロポーザル 様式集

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 様式 | 提出書類 | 提出 | 備考 | |
| **Ⅰ　応募に関する様式・資料** | | | | | |
| 1 | 様式第１号 | プロポーザル参加資格確認申請書 | 〇 |  | |
| 2 | 様式第２号 | 履行実績書 | 〇 |  | |
| 3 | 記載例① | 応募者概要書 | ○ | 会社パンフレット等の添付可 | |
| ４ | 様式第３号 | プロポーザル参加資格確認結果通知書 | × |  | |
| **Ⅱ　提案に関する様式・資料** | | | | | |
| 1 | 記載例② | 企画提案書（かがみ） | 〇 |  | |
| 2 | 企画提案書（別紙） | 〇 | プレゼン  資料 | 20ページ以内 |
| ３ | 記載例③ | 提案見積書 | 〇 |
| ４ | ― | 積算内訳書（任意書式） | 〇 |
| ５ | 記載例④ | 企画提案応募辞退届 | △ | 辞退される場合のみ | |
| ６ | 様式第４号 | プロポーザル提案書評価結果通知書 | × |  | |

※「プレゼン資料」については、提案者名が安易に推測できる内容とならないようにしてください。

※提出書類は返却しません。

提出資料に関する注意事項

（１）提出資料は以下の要領で、Ａ４版のフラットファイルに綴じてください。

1. 提出書類（様式）ごとにインデックスラベルをつけて下さい。
2. サイズは、Ａ４版とします。（片面、両面は自由としますが、両面印刷の場合は２ページと換算します。）
3. Ａ３版となる場合はZ折りにしてください。（A3版１ページで２ページと換算します。）
4. 副本（プレゼン資料）は、合計20ページ以内となるようにしてください。
5. モノクロ、カラーは自由とします。

（２）フラットファイルの表紙等の記入方法

表紙及び背表紙等へは、応募者名等を記載しないでください。

（３）提出部数

　　①　参加申込書等

　　　　　原本【プロポーザル参加資格確認申請書（様式第１号）、履行実績書（様式第２号）、応募者概要書】１部

②　企画提案書等

　　原本【企画提案書（かがみ、別紙）、提案見積書、積算内訳書】　１部

　　副本（プレゼン資料）【企画提案書（別紙）、提案見積書、積算内訳書】　８部（コピー可）

※副本への添付資料は、文字を塗り潰す等により、提案者名が特定できないようにしてください。

様式第１号

　　　　　　年　　月　　日

プロポーザル参加資格確認申請書

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

（MIRAIGAプロジェクト）

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

会長　宮嵜　慶一　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名

令和５年７月18日付けで公告のありました次のプロポーザルに参加する資格について、確認されたく申請します。

件　名　：　伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務

様式第２号

履行実績書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名 | |  | | |
| 名　称　等 | 件名 |  | | |
| 発注機関名 |  | | |
| 実施場所 |  | | |
| 契約金額 |  | | |
| 期間 |  | | |
| 受注形態 |  | | |
| 概　　要　　等 | |  | | |
| 技　術　的　特　記　事　項 | |  | | |
| （注）次の書類を添付してください。  １　契約履行証明書・完成認定書（写）・契約書（写）等  ２　概要確認のため仕様書の一部(写)  ３　代表的な実績１件を記載してください。 | | |  |

*（記載例①）*

応募者概要書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 法人名 | |  | | | |
| ２ | 法人所在地 | | | 〒 | | |
| 最寄りの  営業所所在地 | | | 〒 | | |
| 3 | 設立年月日 | | |  | | |
| ４ | 資　本　金 | | 円 | | | |
| ５ | 事業内容 | |  | | | |
|  | | | | | | |
| 担当者  （連絡先） | | （所属部署） | | | | （役職・担当者名） |
| （所在地）〒 | | | | |
| （電話番号） | | | （ＦＡＸ番号） | |
| （電子メールアドレス） | | | | |

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加しても構いません。様式第３号

　年　　月　　日

プロポーザル参加資格確認結果通知書

　　　　　　　　　　　　様

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

（MIRAIGAプロジェクト）

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

会長　宮嵜　慶一

　先に申請のあった下記のプロポーザルに参加する資格について、次のとおり確認したので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 業務委託名 | 伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務 |
| 履行場所 | 伊賀市　上野丸之内他　地内 |
| 参加資格の有無 |  |
| 非選定理由 |  |

　提案書の提出者に選定されなかった者は、市に対して非選定理由についての説明を求めることができます。

*（記載例②）*

　　年　　月　　日

企画提案書

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

（MIRAIGAプロジェクト）

会長　宮嵜　慶一　様

（提案者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名

　　以下の件について、提案書を提出します。

１　　件名

伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務　公募型プロポーザル

２　　企画提案

別紙のとおり

（別紙）

伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入

可能性調査業務　公募型プロポーザル

企画提案書

提案Ｎｏ．

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（記載不要）

|  |
| --- |
| （１）事業への理解度 |
|  |

|  |
| --- |
| （２）業務１：対象事業に関する前提条件整理 |
|  |

|  |
| --- |
| （３）業務２：事業者ヒアリング及び参画意欲分析 |
|  |

|  |
| --- |
| （４）業務３：事業スキームの設計及び構築検討 |
|  |

|  |
| --- |
| （５）業務４：事業推進に関する課題整理 |
|  |

|  |
| --- |
| （６）取組体制 |
|  |

|  |
| --- |
| （７）追加提案事項 |
|  |

|  |
| --- |
| （８）実施計画（スケジュール） |
|  |

*（記載例③）*

　 年　 月 　日

提案見積書

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

（MIRAIGAプロジェクト）

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

会長　宮嵜　慶一　様

（提案者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名

伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務　公募型プロポーザルの対象業務について、下記の金額での受託を希望します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 一  円 |

（うち消費税額及び地方消費税額　　　　　　　　　　　　円）

*（記載例④）*

　　年　　月　　日

企画提案応募辞退届

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

（MIRAIGAプロジェクト）

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

会長　宮嵜　慶一　様

（提案者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者氏名

　伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務　公募型プロポーザルについて、事業提案に対する応募を辞退します。

（理由）

様式第４号

　年　　月　　日

プロポーザル提案書評価結果通知書

　　　　　　　　　　　　　様

史跡上野城跡及び伊賀上野城下町における歴史的資源を活用した観光まちづくり推進協議会

（MIRAIGAプロジェクト）

代表　一般社団法人伊賀上野観光協会

会長　宮嵜　慶一

　先に提案のあった下記のプロポーザルによる業務委託について、次のとおり審査したので、通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 業務委託名 | 伊賀市城下町周辺観光施設民間活力導入可能性調査業務 |
| 履行場所 | 伊賀市　上野丸之内他　地内 |
| 審査結果 |  |
| 非特定理由 |  |